


RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

 UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA	MATA KULIAH PRAKTIKUM AKUNTANSI (DM0100)		
	PROGRAM STUDI D3 MANAJEMEN INFORMATIKA		
	Nomor	Tgl. Disusun	Revisi
	<i>RPS-D3MI-0100</i>	<i>8 Mei 2017</i>	<i>00</i>
	Disetujui, Ketua Program Studi	Diperiksa, Koordinator Matakuliah	Disusun,
	<u>Hanif Al Fatta, M.Kom</u> NIK. 190302096	<u>Sri Ngudi Wahyuni, ST., M.Kom</u> NIK. 190302060	Irton, SE., M.Kom

**UNIVERSITAS AMIKOM YOGYAKARTA
YOGYAKARTA
2017**



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER
PROGRAM STUDI D3 MANAJEMEN INFORMATIKA**

MATAKULIAH PRAKTIKUM AKUNTANSI (DM0100)

Nomor : RPS-D3MI-0100
Tgl. Disusun : 8 Mei 2017
Revisi : 00

Halaman : Hal. 2 dari 14

1. Identitas


Program Studi	D3 – MANAJEMEN INFORMATIKA	Semester	Ganjil (Semester 3)
Nama Mata Kuliah	Praktikum Akuntansi	Bobot SKS	2T
Kode Mata Kuliah	DM0100	Dosen/Pengampu	Irton, SE., M.M
Detail Prosentasi Penilaian	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presensi 10% ▪ Mid Semester 30% ▪ Akhir Semester 40% ▪ Tugas 20% 	Klasifikasi Nilai	<ul style="list-style-type: none"> ▪ > 75 : A ▪ > 60 - < 75 : B ▪ > 50 - < 60 : C ▪ > 30 - < 50 : D ▪ > 1 - < 30 : E

2. Gambaran Umum

3. Capaian Pembelajaran

4. Prasyarat dan Pengetahuan Awal (*Prior Knowledge*)

Sebelum mengikuti mata kuliah Praktikum Akuntansi, maka mahasiswa wajib mengikuti mata kuliah Akuntansi terlebih dahulu.

	<p style="text-align: center;">RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER PROGRAM STUDI D3 MANAJEMEN INFORMATIKA</p> <p style="text-align: center;">MATAKULIAH PRAKTIKUM AKUNTANSI (DM0100)</p>	<i>Nomor</i> : RPS-D3MI-0100 <i>Tgl. Disusun</i> : 8 Mei 2017 <i>Revisi</i> : 00
		<i>Halaman</i> : Hal. 3 dari 14

5. Unit-Unit Pembelajaran secara Spesifik

6. Tugas/Aktivitas dan Penilaian

7. Referensi

1. A.O. Simangunsong, Akuntansi Keuangan Intermediate, PT. Darma Karsa Utama, Jakarta, 1995
2. Kieso Weygandt, Akuntansi Intermediate, Jilid 1, Edisi 10 Terjemahan, Erlangga, 2002
3. M.P. Simangunsong, Pelajaran Dasar Akuntansi Dua, Cetakan 9, Karya Utama, Jakarta, 1994
4. Zaki Baridwan, Intermediate Accounting, Edisi 7, BPFE, Yogyakarta, 2000
5. Dasar-dasar Akuntansi jilid 2, Edisi 6, Al haryono Jusuf, STIE YKPN, 2001
6. Pengantar Akuntansi 2, Edisi revisi, Slamet Sugiri, UPP AMP YKPN, 1995
7. Akuntansi 2, Erhans, Erkontara Rajawali, 2000

8. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi
1	<p>PENGENDALIAN INTERN</p> <p>Kompetensi dasar: Mampu menjelaskan pentingnya pengendalian intern.</p>	<p>Pengertian pengendalian Intern</p> <ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat menjelaskan prinsip pokok pengendalian intern Mahasiswa dapat memahami pentingnya pengendalian intern dalam sebuah perusahaan. 	Kuliah mimbar dan diskusi	Papan tulis, OHP, dan Pengeras suara	<p>Ref 5 hal 3 s/d 7</p> <p>Ref 6 hal 3 - 10</p>
1 dan 2	<p>PENGAWASAN TERHADAP KAS</p> <p>Kompetensi dasar: Mahasiswa dapat memahami tentang pengendalian kas, penilaian serta perlakuan akuntansi untuk kas dan</p>	<p>Komposisi Kas</p> <ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian kas Mahasiswa dapat menyebutkan elemen-elemen yang termasuk dalam lingkup kas Mahasiswa dapat menjelaskan metode yang dipakai untuk mengakui kas <p>Pengendalian Kas</p> <ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian pengendalian kas 	Kuliah mimbar, diskusi dan tugas	Papan tulis, OHP, dan Pengeras suara	Ref 5 hal 15 s/d 26

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi
	surat berharga, serta penyajiannya dalam laporan keuangan	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan tahap-tahap dalam pengendalian kas • Mahasiswa dapat memahami pentingnya pengendalian terhadap kas <p>Dana Kas Kecil</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian dana kas kecil • Mahasiswa dapat menjelaskan metode yang dipakai dalam dana kas kecil • Mahasiswa dapat membedakan antara metode impres dan metode fluktuasi <p>Rekonsiliasi Bank</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian rekonsiliasi bank • Mahasiswa dapat menjelaskan tujuan rekonsiliasi bank 			Ref 1 Hal 143 - 174

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi
					Ref 1 Hal 143 - 174 Ref 2 Hal 379 – 386
3 dan 4	<p>PIUTANG</p> <p>Kompetensi dasar: Mahasiswa dapat memahami dan menjelaskan pengertian piutang,, klasifikasi, penilaian serta perlakuan akuntansi untuk piutang dagang, penyajiannya dalam laporan keuangan</p>	<p>Piutang Dagang</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian piutang dagang • Mahasiswa dapat mengidentifikasi piutang dan mengidentifikasi jenis piutang yang berbeda • Mahasiswa dapat menyusun laporan keuangan khususnya penyajiannya untuk rekening piutang dalam neraca <p>Akuntansi Piutang Usaha</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan masalah akuntansi yang berhubungan dengan pengakuan piutang usaha • Mahasiswa dapat menjelaskan masalah akuntansi yang berhubungan dengan penilaian piutang usaha • Mahasiswa dapat mengklasifikasikan rekening piutang 	Kuliah mimbar, diskusi dan kuis	Papan tulis, OHP, dan Pengeras suara	Ref 2 Hal 389-395 Ref 1 Hal 213 - 229 Ref 4 Hal 123 - 147

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi
		<p>dalam laporan keuangan</p> <p>Piutang Usaha yang Tak tertagih</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat memahami metode pencatatan piutang tak tertagih • Mahasiswa dapat memahami metode pencatatan piutang tak tertagih dengan pendekatan Persentase penjualan (L/R) • Mahasiswa dapat memahami metode pencatatan piutang tak tertagih dengan pendekatan Persentase Piutang (Neraca) 			
5 dan 6	<p>WESEL DAN PROMES</p> <p>Kompetensi dasar: Mahasiswa mengetahui dan memahami klasifikasi, penilaian, perlakuan akuntansi</p>	<p>Piutang wesel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian piutang wesel • Mahasiswa dapat memahami timbulnya piutang wesel • Mahasiswa dapat menyebutkan elemen-elemen yang termasuk dalam ruang lingkup piutang wesel • Mahasiswa dapat memahami prosedur dan konsep dasar akuntansi piutang wesel (wesel tagih) dan hutang wesel (wesel bayar) • Mahasiswa dapat melakukan perhitungan bunga atas 	Kuliah mimbar dan diskusi	Papan tulis, OHP, dan Pengeras suara	<p>Ref 1 Hal</p> <p>Ref 2 Hal 397 - 409</p> <p>Ref 7 Hal 40 sd</p>

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi
	untuk piutang wesel, serta penyajiannya dalam laporan keuangan	<p>piutang wesel</p> <p>Mendiskontokan Piutang wesel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan diskonto piutang wesel • Mahasiswa dapat melakukan perhitungan terhadap piutang wesel yang didiskontokan • Mahasiswa dapat membuat jurnal untuk mencatat pendiskontoan wesel <p>Akuntansi Untuk Piutang Wesel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan perlakuan akuntansi untuk piutang wesel • Mahasiswa dapat memahami pencatatan akuntansi terhadap piutang wesel • Mahasiswa dapat menjelaskan dan melaporkan piutang wesel dalam laporan keuangan khususnya neraca 			49
7 dan 8	PERSEDIAAN BARANG	<p>Pengertian Persediaan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian dari sediaan 	Kuliah mimbar,	Papan tulis,	Ref 5 Hal 83 –

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi
	<p>DAGANGAN</p> <p>Kompetensi dasar: Mahasiswa menjelaskan dan pengendalian untuk persediaan, penilaian, perlakuan akuntansi untuk persediaan, serta penyajiannya dalam laporan keuangan</p>	<ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat menyebutkan jenis-jenis sediaan <p>Klasifikasi dan Pengendalian Persediaan</p> <ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat menyebutkan klasifikasi penting dari persediaan Mahasiswa dapat memahami tujuan pengendalian terhadap persediaan Mahasiswa dapat menyebutkan langkah-langkah dalam pengendalian sediaan <p>Metode Pencatatan Persediaan</p> <ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat mencatat Persediaan dengan Metode Fisik/Periodik Mahasiswa dapat mencatat persediaan dengan Metode Perpetual <p>Masalah dasar dalam persediaan</p> <ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat menentukan barang fisik yang dimasukkan dalam persediaan 	diskusi dan tugas	OHP, dan Pengeras suara	107

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi
		<ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat menentukan biaya-biaya yang harus dimasukkan dalam persediaan Mahasiswa dapat Memahami asumsi arus biaya yang harus diadopsi (identifikasi khusus, biaya rata-rata, FIFO,LIFO, Ritel dan sebagainya.) Mahasiswa dapat menunjukkan pengaruh kesalahan persediaan terhadap laporan keuangan 			Ref 7 hal 53 – 76
9 dan 10	<p>AKTIVA TETAP BERWUJUD</p> <p>PEROLEHAN, PENGGUNAAN DAN PEMBERHENTIAN.</p> <p>Kompetensi dasar:</p> <p>Mahasiswa memahami akuntansi aktiva tetap berwujud, metode</p>	<p>Aktiva Tetap Berujud (Depresiasi)</p> <ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian aktiva tetap berujud Mahasiswa dapat memahami pencatatan pada saat penentuan harga perolehan aktiva tetap berujud Mahasiswa dapat memahami sebab-sebab Depresiasi Mahasiswa memahami faktor-faktor dalam menentukan Biaya Depresiasi <p>Metode penyusutan aktiva tetap berwujud</p> <ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat menjelaskan macam-macam metode Penyusutan dengan - Metode Garis lurus 	Kuliah mimbar, diskusi dan tugas	Papan tulis, OHP, dan Pengeras suara	<p>Ref 5 Hal 154 - 171</p> <p>Ref 7 Hal 82-87</p>

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi
	penyusutan (Depresiasi dan deplesi) serta pemberhentian aktiva tetap	<p>- Metode Jumlah Angka tahun</p> <p>- Metode Satuan produksi</p> <p>Pemberhentian Aktiva Tetap</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian dari pemberhentian aktiva tetap • Mahasiswa dapat menjelaskan cara pencatatan untuk pemberhentian aktiva tetap • Mahasiswa dapat membedakan ke dua cara pencatatan untuk pemberhentian aktiva tetap <p>Penjualan Aktiva Tetap</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian penjualan aktiva tetap • Mahasiswa dapat mengetahui dan menjelaskan manfaat penjualan aktiva tetap • Mahasiswa dapat mengetahui bagaimana melakukan pencatatan penjualan aktiva tetap 			

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi
		<p>Tukar Tambah Aktiva Sejenis dan Tidak Sejenis</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian tukar tambah aktiva sejenis dan tidak sejenis • Mahasiswa dapat memahami cara penentuan nilai untuk aktiva yang akan ditukar • Mahasiswa dapat memahami cara pencatatan pertukaran aktiva tetap sejenis dan tidak sejenis <p>Penyusutan Aktiva Tetap yang tidak dapat diperbaharui (Deplesi)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa dapat memahami pengertian Deplesi • Mahasiswa dapat memahami faktor-faktor dalam menentukan Biaya Deplesi • Mahasiswa dapat menghitung penyusutan aktiva tetap berujud (Yang tidak dapat diperbaharui) / Deplesi ex: pertambangan 			

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi
11 dan 12	<p>AKTIVA TIDAK BERWUJUD</p> <p>Kompetensi dasar: Mahasiswa memahami karakteristik aktiva tetap tidak berwujud serta, dan dapat mengidentifikasi jenis aktiva tak berwujud serta masalah goodwill serta penyajian dalam laporan keuangan</p>	<p>Aktiva Tetap Tidak Berujud</p> <ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat menjelaskan karakteristik aktiva tetap tidak berujud Mahasiswa dapat mengidentifikasi jenis aktiva tak berwujud yang dapat diidentifikasi secara khusus Mahasiswa dapat memahami masalah konseptual yang berhubungan dengan goodwill Mahasiswa dapat mengidentifikasi masalah konseptual yang berhubungan dengan biaya penelitian dan pengembangan Mahasiswa dapat memahami pencatatan pada saat penentuan harga perolehan aktiva tetap tidak berujud Mahasiswa dapat menjelaskan cara penentuan Amortisasi <p>Penyajian Di Laporan Keuangan</p> <ul style="list-style-type: none"> Mahasiswa dapat menyajikan Aktiva Tetap Tidak Berujud pada laporan Keuangan 	Kuliah mimbar dan diskusi, tugas	Papan tulis, OHP, dan Pengeras suara	Ref 3 Hal Ref 5 Hal 193 - 215
13	KEWAJIBAN LANCAR	Kewajiban lancar:	Kuliah mimbar dan diskusi,		Ref 6 hal 115 -

Pertemuan ke	Pokok Bahasan dan TIU	Sub Pokok Bahasan dan Indikator Kompetensi	Teknik Pembelajaran	Media	Referensi
	<p>Kompetensi dasar:</p> <p>Mampu menjelaskan kewajiban lancar, jenisnya dan menyajikan di laporan keuangan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian kewajiban lancar dan menyebutkan jenis-jenis kewajiban lancar • Mahasiswa mampu membuat pencatatan akuntansi untuk kewajiban lancar. • Mahasiswa dapat menyajikan kewajiban lancar pada laporan keuangan. 	tugas		125